

JÓTÁLLÁSI FELTÉTELEK

Tisztelt Ügyfelünk!

Köszönjük, hogy bizalmával megtisztelte cégünket!
Szeretnénk segítségére lenni a garanciális kondíciók megismerésében, ezért felhívnanánk a figyelmét néhány fontos tudnivalóra.

A **PRINTERHÁZ KFT.**, a 151/2003. (IX.22.) Kormányrendelet szerint kötelező jótállást vállal a berendezés zavartalan működéséért, a vásárlástól 12 hónapig.

A vásárlók jogait és kötelezettségeit, valamint a gyártókat terhelő kötelezettségeket többek között a Polgári Törvénykönyv, a 151/2003. (IX.22.) Korm. rendelet, illetve a 49/2003. (VII.30.) GKM rendelet tartalmazza. Az általunk biztosított jótállás a fogyasztó törvényből eredő jogait nem érinti, és nem korlátozza.

A jótállási igény a jótállási jeggyel együtt érvényesíthető, ezért kérjük, őrizze meg azt és a készülék átvételekor ellenőrizze, hogy a jótállási jegyen minden adat helyesen van-e kitöltve.

A jótállási jegyen történt bármilyen utólagos javítás, törlés vagy átírás, valótlán adatok bejegyzése a jótállási jegy érvénytelenségét vonja maga után. Amennyiben a vásárolt termékkel kapcsolatban bármilyen kérdése, problémája van, kérjük, szíveskedjék ahhoz a kereskedelmi egységhez fordulni, ahol azt vásárolta.

A jótállási jegy alapján a vásárlót a garanciális időn belül a meghibásodott készülék díjmentes javítása, vagy ha az nem lehetséges, akkor annak cseréje illeti meg.

A nem rendeltetésszerű használat elkerülése céljából a termékhez használati (kezelési) útmutatót mellékelünk, vagy a gyártó honlapjáról letölthető mely jelentősen megkönnyíti az Ön munkáját. Kérjük, hogy az abban foglaltakat maradéktalanul tartsa be, ugyanis a nem rendeltetésszerű használat miatt bekövetkezett hiba javítási költsége jótállási időn belül is a vevőt terheli.

Meghibásodás esetén az üzemeltetés helyén kell javítani, a 10 kg-nál súlyosabb, vagy a helyi közlekedési eszközön nem szállítható terméket.

A jótállási kötelezettség nem vonatkozik a következőkre:

- kellékanyagokra (pl.: festék, fényhenger, dobegység);
- izzókra, lámpákra (kivéve ha a gyártó nem ad erre vonatkozóan külön garanciát);
- a kopó és gumiból készült alkatrészekre (görgők);
- a kötelezően előírt tisztítási és karbantartási munkálatokra;
- a szándékos rongálás következtében előálló meghibásodásokra;
- az elemi csapás (tűz, árvíz, villámcsapás, földrengés) következtében előálló meghibásodásokra;
- egyéb külső behatások (robbanás, vízbetörés, töréskár stb.) következtében előálló meghibásodásokra;
- az elektromos hálózat hibájából bekövetkező meghibásodásokra (pl.: áramszünet okozta tranziens);
- a számítógépek, hálózati eszközök (ide értendő a telefonos hálózat is) és programok hibájából bekövetkező meghibásodásokra;
- a nem rendeltetésszerű illetve szakszerűtlen használat esetén bekövetkező meghibásodásokra;

A jótállás megszűnését eredményezi:

- a gyártó által előírt - megfelelő példányszám, vagy idő eléréséhez kötött - tisztítás és karbantartás elmulasztása, amennyiben az a felhasználónak felróható okból következik be. A karbantartás tényét a szakszerviz aláírásával és bélyegzőjével igazolja;
- a gyártó által előírt maximális terhelés feletti igénybevétel esetén bekövetkező meghibásodás;
- a garanciát viselő által jóvá nem hagyott kellékek használata (kivéve a gyártómű saját kellékeit);
- illetéktelen beavatkozás azaz használati útmutatókban felsorolt, a végfelhasználó által elvégezhető műveleteket kivéve minden olyan beavatkozás, melyet a gyártó vagy a Printerház Kft. által jóvá nem hagyott szakszerviz végez el.

.....
Vevő részéről
P.H.

.....
Eladó részéről
P.H.

Érvényes: 2010. május 13- tól
visszavonásig

F-26 Rev.: 0

ISO 9001: 2008
MSZ EN ISO 9001: 2009

Igazolom, hogy a kötelező karbantartás megtörtént:

Dátum: ____ év ____ hónap ____ nap

aláírás P.H.

Igazolom, hogy a kötelező karbantartás megtörtént:

Dátum: ____ év ____ hónap ____ nap

aláírás P.H.

Igazolom, hogy a kötelező karbantartás megtörtént:

Dátum: ____ év ____ hónap ____ nap

aláírás P.H.

Igazolom, hogy a kötelező karbantartás megtörtént:

Dátum: ____ év ____ hónap ____ nap

aláírás P.H.

Meghibásodás bejelentése:

____ év ____ hó ____ nap

Javításra átvétel időpontja:

____ év ____ hó ____ nap

Munkalap szám: _____

Számláló állás: _____

Hiba oka: _____

Javítás módja: _____

Javítás után átadva:

____ év ____ hó ____ nap

Jótállás új határideje:

____ év ____ hó ____ nap

Javító cég neve: _____

Technikus neve: _____

aláírás P.H.

Meghibásodás bejelentése:

____ év ____ hó ____ nap

Javításra átvétel időpontja:

____ év ____ hó ____ nap

Munkalap szám: _____

Számláló állás: _____

Hiba oka: _____

Javítás módja: _____

Javítás után átadva:

____ év ____ hó ____ nap

Jótállás új határideje:

____ év ____ hó ____ nap

Javító cég neve: _____

Technikus neve: _____

aláírás P.H.

* A karbantartás és a javítás szakszerviz által kiállított munkalappal is igazolható a fenti szelvényeken kívül, a jótállás megszűnését eredményező okok figyelembevételével.

Érvényes: 2010. május 13- tól
visszavonásig

F-26 Rev.: 0

ISO 9001: 2008
MSZ EN ISO 9001: 2009



JÓTÁLLÁSI JEGY

Száma:

Printerház Kft.

1149 Budapest, Róna u. 120-122.

Telefon: +36 1 469 6279

Honlap: www.printerhaz.hu

e-mail: info@printerhaz.hu

Szerviz ügyfélszolgálat:

1149 Budapest, Róna u. 120-122.

Szerviz telefon: +36 1 469 6972

Szerviz fax: +36 1 469 6974

e-mail: hibabe@printerhaz.hu

A VEVŐ ADATAI

NEVE	
CÍME	
ÜZEMELTETÉSI HELY	
TELEFONSZÁM	
FAX SZÁM	
ÜGYINTÉZŐ(K)	

AZ ÜZEMBE HELYEZETT BERENDEZÉS ADATAI

GÉPTÍPUS				
GYÁRI SZÁM				
GÉP KÓD				
KIEGÉSZÍTŐK		Típus	Elnevezés	Gyári szám
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
6.				

ÁRUKIADÁS DÁTUMA _____ ÉV _____ HÓ ____ NAP

SZÁMLÁLÓ ÁLLÁS AZ ÜZEMBEHELYEZÉSKOR (HA VAN) _____

ÜZEMBEHELYEZÉS IDEJE _____ ÉV _____ HÓ ____ NAP